

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1
от «30» августа 2019г.

Согласовано
с Советом Учреждения
Протокол № 1
от «30» августа 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБОУ
«Михайловская общеобразовательная
школа-интернат»
М.А.Убраев
Приказ № 89-О
от «30» августа 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации и проведении экскурсий, походов и культурных выходов обучающихся

КГБОУ «Михайловская общеобразовательная школа – интернат»

1. Общие положения

1.1. Туристические мероприятия и экскурсии проводятся в соответствии с нормативными документами по вопросам туристической и краеведческой работы с обучающимися “приложение к приказу Министерства образования Российской Федерации от 13 июля 1992 года,

- письма Министерства образования Российской Федерации от 9 июня 1994 года №59-М «Об организации туристско-краеведческой и экскурсионной работы с учащимися»

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» №273 от 29 декабря 2012 г. - Уставом школы

- Федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся (утверждены приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2010 г. № 2106).

2. Задачи организации и проведения экскурсий, походов и культурных выходов обучающихся:

- популяризация туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности среди обучающихся - расширение социума обучающихся:

- приобретение новых знаний, расширение кругозора школьников:

- изучение истории, культуры родного края;

- воспитание патриотизма, чувства долга и любви к Родине;

- использование туризма как средства укрепления здоровья обучающихся.

3. Организация и проведение экскурсий, походов и культурных выходов обучающихся

3.1. При организации экскурсий и походов учитываются возрастные особенности и интересы учащихся.

3.2. Руководителем мероприятия осуществляются контакты с организацией и учреждениями, содействующими проведению экскурсий и походов,

3.3. Руководитель несёт ответственность:

- за жизнь и здоровье детей;

- за безопасность проведения мероприятия;

- за выполнение всеми членами правил техники безопасности, правил поведения.

Руководитель обязан до начала экскурсии:

- определить состав группы;

- средство передвижения;

-провести инструктаж по ТБ и правилам поведения, обеспечивающим безопасность проведения экскурсии с обязательной записью в дневники обучающихся, классный журнал, журнал инструктажа;

-провести предварительную разъяснительную работу (ввести учащихся в тему экскурсии); во время экскурсии:

-принять необходимые меры, направленные на обеспечение безопасности участников;

-организовать в случае необходимости оперативную помощь нуждающимся в ней учащимся;

3.4. При проведении туристического похода с обучающимися руководителем

-определяются исходные условия: цель похода, допустимая продолжительность (сроки, маршрут);

-комплектуется группа;

-осуществляется предварительный мед.осмотр участников, оформляется медицинский допуск учащихся;

-изучается район похода;

-оформляется походная документация: план-график похода, «нить» маршрута;

-проводится физическая и техническая подготовка учащихся к походу;

-определяются источники финансирования и материального обеспечения туристического похода;

-составляется и утверждается смета расходов: по окончании похода – финансовый отчет;

-определяются меры по обеспечению безопасности в походе.

3.5. По окончании проведения экскурсии (похода) проводится его анализ, обсуждение увиденного, подводятся итоги