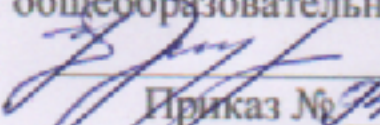


Утверждаю
Директор КГБОУ «Михайловская
общеобразовательная школа – интернат»
 М.А. Убраев
Приказ № 70 от 20.08.2024г.

**План мероприятий
по антикоррупционной деятельности
на 2024-2025 учебный год**

Цель: недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в КГБОУ «Михайловская общеобразовательная школа – интернат»

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- повышение эффективности управления качеством и доступности, предоставляемых школой образовательных услуг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор М.А. Убраев
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях при директоре; - общих собраниях трудового коллектива; - педагогических советах.	В течение года	Директор М.А. Убраев, председатель общего собрания работников Дисенова Л.И.
2. Меры по совершенствованию функционирования школы-интерната в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Директор М.А. Убраев
2.2.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Постоянно	Комиссия по осуществлению закупок
2.3.	Распределение выплат стимулирующего характера на заседаниях оценочной комиссии	1 раза в год.	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера.
2.4.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников	в течение года	Инспектор отдела кадров

	школы-интерната, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений		
2.5.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в школу-интернат	Постоянно	Директор М.А.Убрасв, инспектор отдела кадров
2.6.	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по графику	Аттестационная комиссия
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности воспитанников школы-интерната			
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Зам.директора по ВР, соц.педагог, воспитатели.
3.2.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение классных и воспитательских часов по правам ребенка в 8-9 классах;	Декабрь	Соц.педагог, воспитатели, классные руководители
3.3.	Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов	в течение учебного года	заместитель директора по ВР, соц.педагог.
3.4.	Ознакомление учащихся с Правилами внутреннего распорядка, правилами для учащихся	август-сентябрь	Заместитель директора по УР, зам.директора по ВР
4. Работа с родителями			
4.1	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Заместитель дир. по ВР
4.2	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Заместитель директора по ВР
4.3	Рассмотрение вопроса формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся на классных родительских собраниях	В течение года	Заместитель директора по УВР
5. Работа с кадрами			
5.1	Обязательная проверка сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей (наличие соответствующего образования, справка об отсутствии(наличии)судимости)	В течение года	Директор школы, инспектор по кадрам
5.2	Контроль за исполнением положения о нормах профессиональной этики педагога, положения о конфликте интересов работников	В течение года	Директор школы
5.3	Рекомендация СТК школы и Совету Учреждения о внесении в план работы вопроса рассмотрения хода и итогов выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	сентябрь	Директор школы