

**ПРИКАЗ №88 - О**

с. Михайловское

от 30.08.2024г.

**О реализации типового рациона питания**

С целью обеспечения полноценного сбалансированного питания детей

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Использовать 14-дневный рацион питания детей.
2. Организовать полноценное сбалансированное питание детей в соответствии со списочным составом детей по табелю посещаемости.
3. Возложить контроль за соблюдением норм питания обучающихся и воспитанников в соответствии с Постановлением Администрации Алтайского края № 292 от 25.06.2014 и СанПиН 2.4.2.3286-15 на медицинскую сестру по диетологии школы-интерната Полунину Анастасию Константиновну.
4. Кладовщику Лукониной Татьяне Владимировне, медицинской сестре по диетологии Полуниной Анастасии Константиновне не допускать в пищу детей не доброкачественных продуктов, продуктов с истекшим сроком реализации. В случае отсутствия каких-либо продуктов производить замену в соответствии с таблицей замены блюд.
5. Возложить ответственность строго соблюдать нормы закладки и выхода готового блюда, технологию его приготовления при приготовлении пищи на Полунину Анастасию Константиновну, Черепанову Ирину Владимировну.

**Кладовщику:**

- Прием продуктов питания производить по графику, лично, по фактуре, приложению №5 Госконтракта, соблюдая перечень рекомендуемых продуктов, согласно утвержденного меню - постоянно;
- Прием продукции производить только при наличии четкой печати и сертификата качества продукции, а также в присутствии медицинской сестры по диетологии, - постоянно;
- Продукты выдавать лично, согласно меню-требованию на следующий день с 15.00-до 16-00 каждого дня - постоянно;
- Строго следить за закрытием складов в течение рабочего времени, не допускать нахождения посторонних лиц и сотрудников на пищеблоке и в складах- постоянно;

- Производить заказ продуктов в строгом соответствии с данным меню - постоянно;

**Поварам :**

- Строго производить закладку продуктов, согласно меню- требованию и выданным продуктам кладовщиком - постоянно;

- Отпускать блюда, согласно режиму питания через раздаточный стол - постоянно;

- Строго соблюдать режим обеда сотрудников: после получения питания в группы- постоянно;

- Не допускать нахождение посторонних лиц и сотрудников (кроме членов комиссии) на пищеблоке - постоянно;

- Не допускать нахождение сотрудников или посторонних лиц на пищеблоке без спецодежды, не выдавать пищу помощникам воспитателям без спецодежды, без тары с маркировкой- постоянно;

**Медицинской сестре по диетологии:**

- Осуществлять оформление меню - постоянно;

- Проводить систематический учет бракеража готовой и сырой продукции, накопительные ведомости по выполнению натуральных и денежных норм в соответствии с Госконтрактом, другие документы в соответствии с номенклатурой дел - постоянно.

- Осуществлять контроль за закладкой продуктов в котел в соответствии с утвержденным графиком - постоянно;

- Осуществлять контроль при заборе проб по готовым продуктам питания в соответствии с требованиями - постоянно;

- Осуществлять контроль за температурным режимом используемых холодильников с отметкой в температурном листке - ежедневно;

- Осуществлять руководство работой комиссии по контролю за организацией питания - постоянно;

- Проводить систематический контроль за организацией питания детей в учреждении в группах и пищеблоке с записью в соответствующих журналах - постоянно;

- Осуществлять контроль за санитарным состоянием пищеблока и кладовых, групп – постоянно.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Убраев

С приказом №88 - О от 30.08.2024г. ознакомлен(а) и согласен (на):

Полунина А.К. Полнина

Черепанова И.В. Черепанова

Луконина Т.В. Луконина

Абишева С.К. Абишева

Харченко Н.В. Харченко

С приказом №88 - О от 30.08.2024г. ознакомлен(а) и согласен (на):

Полунина А.К. \_\_\_\_\_

Черепанова И.В. \_\_\_\_\_

Луконина Т.В. \_\_\_\_\_

Абишева С.К. \_\_\_\_\_

Харченко Н.В. \_\_\_\_\_